

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Č.j.:	Spisový znak	12c/2024	A10
Vypracoval:	PhDr. Martina Malotová, ředitelka školy		
Schválil:	PhDr. Martina Malotová, ředitelka školy		
Projednáno školskou radou dne:	15.1.2024		
Pedagogická rada projednala dne	17.1.2024		
Směrnice nabývá platnosti dne:	1.2.2024		
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.2.2024		
Změna směrnice je zajištěna formou změn v textu s novým číslováním dokumentu.			

Pravidla pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků Základní školy pro zrakově postižené Praha 2 vychází z Vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky v platném znění.

Vyhláška vychází z § 19, § 20 odst. 7, § 23 odst. 3, § 26 odst. 4, § 27 odst. 6, § 31 odst. 1, § 38 odst. 7 a § 56 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

1. Zásady hodnocení žáka

Pravidla hodnocení žáka jsou v souladu se školním řádem a jsou jeho součástí. Obsahují:

- zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků
- kritéria pro hodnocení

Hodnocení výsledků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Obecné zásady pro hodnocení žáků učiteli:

- Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, tj. co se naučil, zvládnul, v čem se zlepšil, v čem chybí a jak postupovat dále.
- Hodnocení by mělo vést k pozitivnímu vyjádření a mělo by být pro žáky motivující. Při hodnocení nehodnotíme osobu žáka, ale konkrétní ověřovaný problém. Uplatňujeme

přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Soustředujeme se na individuální pokrok každého žáka a hodnotíme pouze výsledky učiva, které žák zvládl

- Pro celkové hodnocení používáme klasifikaci (stupnice známek 1 - 5) nebo slovní hodnocení (na doporučení školského poradenského pracoviště SPC, PPP a se souhlasem rodičů), popřípadě kombinaci obou.
- Při průběžném hodnocení žáka se zaměřujeme na jeho osobní pokrok při dosahování znalostí a dovedností (kompetencí). Naším cílem je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, která dává dítěti i jeho rodičům konkrétní informace o kvalitě jeho práce. Zjistit co se žák naučil, zvládnul, v čem se zlepšil, v čem ještě chybí, jak postupovat dál a vést žáky k sebehodnocení
- Při hodnocení rozvíjení klíčových kompetencí směřujeme k očekávaným výstupům jednotlivých vzdělávacích předmětů.
- Výkony žáků hodnotíme spravedlivě, při průběžném i závěrečném hodnocení používáme různé metody : klasifikaci, bodové hodnocení, slovní hodnocení, sebehodnocení, žákovská portfolia, testy, dotazník, rozhovor, pozorování atd.
- Žáci jsou s výsledky svého hodnocení vždy seznámeni, mají možnost se k němu vyjádřit. Rodiče jsou pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo na konzultačních hodinách.

Kritéria pro hodnocení

- Zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních možností žáka
- Schopnost řešit problémové situace
- Schopnost osvojování získaných poznatků a dovedností
- Úroveň komunikačních dovedností, spolupráce a sociálních dovedností
- Přístup k sebehodnocení, dovednostem a postojům
- Osobní pokrok, míra zodpovědnosti a tolerance, kterou žák pociťuje

1.1. Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitelka školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

Použití slovního hodnocení není pouze mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu dítěte.

Slovní hodnocení se řídí Vyhláškou č.27/2016 Sb.

Žáci integrovaní na základě doporučení PPP nebo jiného SPC (žáci s postižením řeči, tělesným, PAS nebo s vývojovými poruchami učení) jsou vzděláváni i hodnoceni na základě plnění Individuálního vzdělávacího plánu. Ve slovním hodnocení na konci školního roku popisujeme, v čem žák vynikal a s čím má největší problémy. Při slovním hodnocení se uvádí :

ovládnutí učiva předepsaného osnovami

- ovládá bezpečně
- ovládá
- podstatně ovládá
- ovládá se značnými mezerami
- neovládá

úroveň myšlení

- pohotově, bystré, dobře chápe souvislosti
- uvažuje celkem samostatně
- menší samostatné myšlení
- nesamostatné myšlení
- odpovídá nesprávně i na návodné otázky

úroveň vyjadřování

- výstižné, poměrně přesné
- celkem výstižné
- méně výstižné, částečně s dopomocí
- vyjadřuje se s obtížemi
- nesprávně i na návodné otázky

úroveň aplikace vědomostí

- spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb
- s dopomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby
- dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- úkoly v praxi nedokáže splnit ani s pomocí učitele

píle a zájem o učení

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- učí se svědomitě
- k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů
- malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
- pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

Zásady hodnocení žáků s SPU

- důležité je poskytnout dětem s SPU pocit úspěchu
- pochvala za snahu, žáci vynakládají velké úsilí při zvládání školních úkolů
- hodnocení a klasifikace má vycházet ze znalosti druhu postižení
- hodnocení jevů, které žák zvládl, využití bodového hodnocení
- upřednostnění slovního nebo kombinovaného hodnocení ve všech předmětech, do kterých se promítají příznaky SPU
- možnost vypracování individuálního vzdělávacího plánu

Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Prospěch	
Ovládnutí učiva	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá
Myšlení	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně
Celková aplikace vědomostí	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Aktivita, zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

2. Hodnocení žáka na vysvědčení

2.1. Chování

Hodnocení chování žáka se odvíjí od dodržování Školního řádu. Hodnotí se chování ve škole, při školních akcích, reprezentaci školy a provádí je třídní učitel po dohodě s ostatními vyučujícími, případně pedagogická rada. Při použití klasifikace se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 - velmi dobré
- b) 2 - uspokojivé
- c) 3 - neuspokojivé

Stupeň 1 (velmi dobré): žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé): chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných.

Stupeň 3 (neuspokojivé): chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

2.2. Prospěch

Základní pravidla hodnocení prospěchu klasifikací:

Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka.

Hodnocení probíhá většinou průběžně v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů.

Všechny známky jsou zapisovány do žákovské (elektronické) knížky. O případném zhoršení prospěchu žáka o dva stupně z jednotlivého předmětu informujeme písemně rodiče žáka nejpozději 14 dní před uzavřením klasifikace v každém čtvrtletí.

Klasifikuje se vždy jen dostatečně probrané a procvičené učivo.

Závěrečné a důležité písemné práce, testy ústní zkoušení jsou včas předem oznámeny žákům, aby žáci měli dostatek času se na ně připravit.

Žák má právo si své výjimečně neúspěšné hodnocení plně opravit (po dohodě s vyučujícím).

Výsledky vzdělávání žáka při použití klasifikace v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu :

- a) 1 - výborný
- b) 2 - chvalitebný
- c) 3 - dobrý
- d) 4 - dostatečný
- e) 5 - nedostatečný

Při hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, kterou dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

2.3. Celkové hodnocení žáka na vysvědčení

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni :

- a) prospěl (a) s vyznamenáním
- b) prospěl (a)
- c) neprospěl (a)
- d) nehodnocen (a)

Žák je hodnocen stupněm :

a) prospěl (a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle předem stanovených kritérií a zásad pro používání slovního hodnocení v souladu s § 14 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., v platném znění.

S výjimkou: žák pracuje podle individuálního vzdělávacího plánu, žák je vzděláván podle minimálních očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření (dle doporučení ŠPZ), žák není z jednoho a více povinných předmětů na vysvědčení hodnocen.

b) prospěl (a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením

neprospěl (a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí

nehodnocen (a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „**uvolněn (a)**“.

Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „**nehodnocen (a)**“.

Výsledky práce ve volitelných předmětech organizovaných školou se uvádějí na 1. straně vysvědčení, výsledky práce v nepovinných předmětech se uvádějí na 2. straně vysvědčení se na vysvědčení nehodnotí.

Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením.

Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odstavců 2 a 4 (§ 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.), která ovlivňuje jejich výkon.

Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydá mu vysvědčení základní škola, ve které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebylo dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání druhou školou.

2.4. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

a) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavné diagnostické pozorováním žáka
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- ústní zkoušení, mluvený projev
- soustavné sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování

- modelové a problémové úkoly, kvízy, křížovky, rébusy
- kontrolní závěrečné práce, písemné slohové práce, testy, sondy, diktáty, cvičení, zpracování referátů a prací k danému tématu
- projekty a skupinové práce
- výroba pomůcek, modelů, laboratorní práce
- úprava sešitů, domácí úkoly, připravenost na vyučování, samostatné aktivity
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden

b) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů výkonů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí žákovi nejpozději do 14-ti dnů.

c) Kontrolní písemné práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

d) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

3. Klasifikace žáka

- Žák se klasifikuje ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku (učitel zaznamenává alespoň jednou za týden hodnocení z každého vyučovacího předmětu do Žákovské knížky + do ŠON).
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitelky školy.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje jen na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- Případy zaostávání žáka v učení a nedostatky v jeho chování se projednávají při pedagogických radách.
- Na konci 1. a 3. čtvrtletí do Žákovské knížky a do ŠONL zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky průběžné klasifikace, dále třídní učitel podpoří žáky v oblasti sebehodnocení, které žáci uvedou tamtéž.
- Na konci klasifikačního období (1. a 2. pololetí) v termínu, který určí ředitelka školy, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do ŠON a katalogových listů, popřípadě připraví návrhy na opravné zkoušky a klasifikaci v náhradním termínu. Do Žákovské knížky třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími zapíše konkrétní shrnutí výsledků práce žáků za určité pololetí.

4. Celkové hodnocení žáka

- Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných a volitelných předmětů. Nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle odst. 6 věty třetí školského zákona.
- Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval.
- Ředitelka školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučení vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit žáka ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení žáka za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka: je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

5. Klasifikace ve vyučovacích předmětech

Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace, tvořivost žáka

Hodnocení probíhá průběžně v celém časovém období, výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů

Všechny známky jsou zapisovány do žákovské knížky (ŠON). V případě zhoršení prospěchu žáka o dva stupně z jednotlivého předmětu jsou písemně informováni rodiče žáka nejpozději 14

dni před uzavřením klasifikace v každém čtvrtletí

Klasifikuje se vždy dostatečně probrané a procvičené učivo. Závěrečné písemné práce, testy, ústní zkoušení jsou včas předem oznámeny žákům, aby měli dostatek času se na ně připravit

Žák má právo si své výjimečně neúspěšné hodnocení plně opravit (po dohodě s vyučujícím)

Stupeň 1 (výborný) :

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný) :

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý) :

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný) :

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný) :

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

6. Hodnocení žáků přípravné třídy

Přípravný ročník se nezapočítává do povinné školní docházky, děti se neklasifikují. Informace o dosahování vzdělávacích cílů jsou získávány zejména průběžným pozorováním, popř. jednoduchými diagnostickými hrami.

Splněné úkoly jsou slovně hodnoceny, případně pro motivaci a zjednodušení označeny např. razítkem. Před hlavními činnostmi se stanovují jasná a jednoduchá kritéria toho, co znamená splněná práce (tzn. ohodnocená razítkem). Děti dostávají příležitost k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení.

O úspěších a pokrocích dětí jsou rodiče pravidelně informováni na konzultačních a třídních schůzkách.

Učitel přípravné třídy vypracuje na konci druhého pololetí školního roku zprávu o průběhu předškolní přípravy dítěte v daném školním roce. Zpráva obsahuje vyjádření dosažené úrovně hlavních cílů vzdělávání ve struktuře vymezení Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Dále zpráva obsahuje:

- Vyjádření speciálních vzdělávacích potřeb, předpokládaných schopností, nadání a zájmů dítěte
- Případné doporučení pro přípravu individuálního vzdělávacího plánu pro vzdělávání dítěte v dalším období
- Další doporučení pro vzdělávání dítěte

Zprávu předá škola na konci druhého pololetí školního roku zákonnému zástupci dítěte a škole, ve které bude dítě plnit povinnou školní docházku, pokud se nejedná o školu, ve které bylo dítě zařazeno do přípravné třídy. Zároveň se zpráva stává součástí dokumentace školy.

7. Pravidla pro sebehodnocení žáků

Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků. Žákům stanovujeme reálné cíle a jasně formulujeme, jaké dovednosti si mají osvojit. Pravidelné sebehodnocení s třídními učiteli probíhá v rámci třídnických hodin.

Kvalitním hodnocením, které se opírá o popisný jazyk, nabízíme model žákům i rodičům.

- Sebehodnocení je proto zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků
- Chyba je přirozená součást procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozbořem chyb žáka. Chyba je chápána jako důležitý prostředek učení
- Pedagogové vedou žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky
- Žák se při sebehodnocení snaží vyjádřit: co se mu daří, co mu ještě nejde, jaké má rezervy, jak bude pokračovat dál
- Sebehodnocení žáků nenahrazuje klasické hodnocení pedagogem, ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka
- Průběžné sebehodnocení se provádí ústní nebo písemnou formou během vyučovacího procesu nebo po probrání určitého učiva (dle volby vyučujícího)
- Závěrečné sebehodnocení se provádí při čtvrtletním, pololetním hodnocení v oblastech: vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje, aktivita, zodpovědnost, motivace k učení,

sebedůvěra, vztahy v třídním kolektivu, co se podařilo, kde se zlepšit. Písemné sebehodnocení lze archivovat např. v portfoliu

- Žák se zaměřuje především na posuzování vlastního individuálního pokroku vůči svému dřívějšímu výkonu
- Žák sleduje svou vlastní činnost, ověřuje si, jak daleko má k dosažení cíle
- Učí se chápat chybu jako přirozenou součást procesu učení, rozbor chyby je součástí hodnocení žakových výsledků učitelem

8. Výchovní opatření

Výchovní opatření Pravidel pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků vychází z § 17 Vyhlášky č. 48/2005 Sb.

Obecná kritéria pro udělení výchovných opatření jsou posuzována u každého žáka individuálně, s přihlédnutím k jeho zdravotnímu stavu, aktuálním možnostem a schopnostem. V těchto případech zasedá výchovní komise školy, přítomni jsou zákonní zástupci žáka, případně pracovník OSPOD příslušného správního celku.

Méně závažné přestupky - pozdní příchody, zapomínání žákovské knížky, úkolů nebo pomůcek
Závažné přestupky - podvod (falšování známek, podpisů, lhaní), drzé a arogantní chování k pracovníkům školy, neuposlechnutí jejich příkazů, vulgární vyjadřování, fyzické napadání spolužáků, úmyslné ubližování, projevy rasismu, nepovolený odchod ze školy (z vyučování), ničení majetku školy nebo majetku spolužáků, krádeže, chování ohrožující bezpečnost zdraví spolužáků a pracovníků školy, používání nebo distribuce omamných a návykových látek

- Ředitelka školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti občanské nebo školní iniciativy zasloužený nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.
- Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelkou školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci.
- Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele
 - b) důtku třídního učitele
 - c) důtku ředitelky školy
- Třídní učitel neprodleně oznámí ředitelce školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitelky školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
- Ředitelka školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
- Udělení pochvaly ředitelky školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Ve znění zákona 561/ 2004, Sb., školský zákon ve znění zákona č. 101/2017 Sb., s účinností ke dni 1.9.2017, § 31 – výchovní opatření, se doplňuje o níže uvedené:

1. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům nebo studentům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

2. Dopustí-li se žák nebo student jednání podle bodu 1, oznámí ředitelka školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

9. Ukončení základního vzdělání

- Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého, popř. desátého ročníku základního vzdělávání. Vysvědčení je opatřeno doložkou o získání stupně základního vzdělání.
- Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy 30. června příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání na střední škole, je považován za žáka základní školy do 31. srpna příslušného školního roku.
- Ředitelka školy může žákovi, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, povolit po posouzení důvodů uvedených v žádosti jeho zákonného zástupce a na základě dosavadních výsledků vzdělávání žáka pokračování v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.
- Žákovi se zdravotním postižením může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělávání do konce školního roku, v němž žák dosáhne dvacátého roku věku, v případě žáků vzdělávajících se podle § 16 odst. 8 věty druhé § 48 pak se souhlasem zřizovatele do dvacátého šestého roku věku. V uvedených případech, pokud jde o přípravu na výkon povolání nebo pracovní činnosti, spolupracuje ředitelka školy s příslušným úřadem práce.

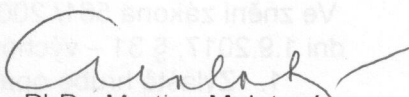
10. Závěr

Závěrečná ustanovení

1. Za kontrolou provádění ustanovení této směrnice zodpovídá vedení školy.
2. O kontrolách jsou prováděny písemné záznamy.
3. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1.2.2024.
5. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tyto Pravidla pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků následujícím způsobem: vyvěšením v hale školy, ve sborovně školy a na webových stránkách školy.
6. Zaměstnanci školy s těmito Pravidly pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků byli seznámeni na pedagogické radě dne 17.1.2024.
7. Pravidla pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků byla schválena školskou radou dne 15.1.2024.
8. Žáci školy budou těmito Pravidly pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků seznámeni třídními učiteli ve dnech 1.2.2024 – 10.2.2024, seznámení se zaznamená do třídních knih.
9. Zákonní zástupci žáků budou informováni o vydání Pravidel pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků informací v žákovských knížkách, tyto Pravidla pro hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků jsou pro ně zpřístupněna v hale školy a na webových stránkách školy.

V Praze dne 17.1.2024

**Základní škola a Mateřská škola
ZRAK**


PhDr. Martina Malotová

⑫ ředitelka školy