

ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ OPISU (STEJNOPISU) VYSVĚDČENÍ

Důvod žádosti:

Jméno a příjmení:

Adresa bydliště:

Telefon: E-mail:

Žádám o vyhotovení (vyplňte požadované):

- Stejnopisu (druhopisu) vysvědčení za ročník škol. roku

Třída:

Třídní učitel:

- Opisu vysvědčení za ročník škol. roku
(kopii prvopisu předkládám)

Vyhotovený stejnopis (opis) – u požadovaného uveďte ano:

si vyzvednu osobně

Částka 50,- Kč bude uhrazena do pokladny školy u zástupce ředitele školy.

.....
.....
podpis – podání osobně či klasickou poštou
jméno žadatele (při zaslání e-mailem)

Poznámka:

1. Stejnopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené (poškozené) vysvědčení.
2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu. Vystavuje ho i matrika MěÚ.

Evidenční číslo vydaného tiskopisu vysvědčení:

Podpis odpovědného pracovníka: